

## Algemene voorwaarden Sprankkracht – juli 2022

### **Artikel 1. Algemeen**

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen Sprankkracht en opdrachtgevers. Het betreft project- en programmamanagement alsook advies-, onderzoeks-, coachings- en ontwikkelopdrachten. De Overeenkomst wordt gevormd door de onderhavige algemene voorwaarden gezamenlijk met de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging.

Eventuele inkoop- en of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn alleen van toepassing indien dit expliciet overeen is gekomen.

### **Artikel 2. Offertes en aanbiedingen**

Alle offertes en aanbiedingen van Sprankkracht zijn vrijblijvend. Onze offertes zijn gebaseerd op informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle voor de opzet en uitvoering van de opdracht essentiële informatie heeft verstrekt. Het bureau beschrijft zo goed mogelijk de opdracht en geeft daarbij de opdrachtgever inzicht in de te volgen werkwijze; De opdracht komt eerst tot stand na aanvaarding door het bureau. Deze kan zowel blijken uit een getekende offerte als een schriftelijke bevestiging door het bureau. De opdracht heeft het karakter van een 'inspanningsverplichting' omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.

### **Artikel 3. Prijzen**

In onze tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn alle kosten inbegrepen, zoals normale bureaunkosten, reiskosten en reistijd, met uitzondering van reizen van langer dan 1 uur (enkele reis). Bij deze langere reizen wordt de reistijd in rekening gebracht tegen 50% van het overeengekomen uurtarief.

Alle tarieven zijn exclusief BTW. Tussentijdse veranderingen die ons noodzaken tot tariefsaanpassing, worden maximaal eens per half jaar doorberekend.

### **Artikel 4. Het betrekken van derden bij de opdrachtuitvoering**

Opdrachtnemer heeft het recht, voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, gedeeltelijk de Overeenkomst door derden te laten uitvoeren. Opdrachtnemer zal hiertoe uitsluitend overgaan, na overleg met Opdrachtgever.

### **Artikel 5. Wijziging in de opdracht**

Mochten er zich in het kader van de opdracht omstandigheden voordoen die bij de start van de opdracht niet waren voorzien, dan zal in onderling overleg en in goede harmonie naar een oplossing worden gezocht, zoals aanpassing van de opdracht. Indien de opdracht tussentijds wordt gewijzigd zal Sprankkracht de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen indien de kwaliteit van dienstverlening dit vraagt. Indien een dergelijke aanpassing leidt tot meerwerk zal dit als een aanvullende opdracht aan de opdrachtgever worden bevestigd.

### **Artikel 6. Duur en afsluiting van de opdracht**

De duur van de opdracht kan behalve door onze inspanning worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die wij verkrijgen en de medewerking die wordt verleend. Sprankkracht kan dan ook niet van tevoren exact aangeven hoe lang de doorlooptijd voor het

uitvoeren van de opdracht zal zijn. Betaling van de eindfactuur strekt tot goedkeuring van beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever.

## **Artikel 7. Opzegging**

Beide partijen kunnen de Overeenkomst te allen tijde tussentijds schriftelijk beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.

Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie, waarbij het tot dan toe gemiddelde maandelijks declaratiebedrag als uitgangspunt wordt gehanteerd, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden zullen onder voorbehoud ter beschikking worden gesteld aan Opdrachtgever.

In geval één van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn voortijdig te beëindigen.

Bij voortijdige beëindiging door Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer met betrekking tot de overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

## **Artikel 8. Betalingsvoorwaarden**

Onze diensten worden, tenzij anders overeengekomen, op basis van bestede tijd en gemaakte kosten aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Tenzij een andere regeling is afgesproken, zenden wij eenmaal per maand een factuur. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum. Na die vervaldatum wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist.

Indien betaling achterwege blijft, kan het bureau met een beroep op de onzekerheidsexceptie de uitvoering van de opdracht opschorten.

Indien de opdrachtgever ook na schriftelijke aanmaning niet betaalt, is deze naast het als dan verschuldigd bedrag, tevens gehouden tot vergoeding van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten. De hoogte van deze kosten wordt bepaald op minimaal 15 % van het verschuldigde bedrag.

## **Artikel 9. Overmacht**

Indien Opdrachtnemer zijn/haar verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan haar/hem niet toerekenbare oorzaak worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan ziekte aan de zijde van Opdrachtnemer.

Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden zijn partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden zonder dat recht van Opdrachtgever bestaat op schadevergoeding. Hetgeen reeds ingevolge de Overeenkomst is gepresteerd, wordt dan naar verhouding afgerekend.

## **Artikel 10. Aansprakelijkheid**

# sprankkracht

Het bureau is aansprakelijk voor de tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door het bureau van zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop mag worden vertrouwd. Onze aansprakelijkheid voor de schade is beperkt tot de hoogte van het bedrag van het honorarium dat Sprankkracht in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever dienen binnen één jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt. De opdrachtgever vrijwaart het bureau voor eventuele aanspraken van derden.

## **Artikel 11. Geheimhouding**

Opdrachtgever en Opdrachtnemer verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is gemeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Wij zullen in het kader van de opdracht alle voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.

## **Artikel 12. Toepasselijk recht**

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.